

# INFORME SOBRE LA PROPUESTA DE ELIMINACIÓN DE LA SERIE DOCUMENTAL

“ ... ”

Se emite el presente Informe favorable a la eliminación de la serie documental que se detalla, conservada en este Archivo, y cuyo contenido se relaciona adjunto, encontrándose sus expedientes finalizados y superado el plazo de conservación establecido.

<b>1. DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA PROPUESTA DE ELIMINACIÓN</b>	
CÓDIGO DE LA PROPUESTA DE ELIMINACIÓN <sup>1</sup> ( <i>proponente</i> ):	...
CÓDIGO DE LA PROPUESTA DE ELIMINACIÓN <sup>2</sup> ( <i>CACM</i> ):	...
<b>2. IDENTIFICACIÓN DE LA SERIE DOCUMENTAL</b>	
CÓDIGO DEL ESTUDIO DE IDENTIFICACIÓN Y VALORACIÓN ASIGNADO POR EL <i>CACM</i> <sup>3</sup> :	
EIV – ...	
SERIE:	...
PROCEDENCIA:	...
ARCHIVO DONDE SE CUSTODIAN LAS UNIDADES DE INSTALACIÓN OBJETO DE ELIMINACIÓN:	...
CUANTIFICACIÓN DE LA FRACCIÓN DE LA SERIE DOCUMENTAL OBJETO DE ELIMINACIÓN <sup>4</sup>	Nº UNIDADES DE INSTALACIÓN ( <i>indíquese el tipo de unidad de instalación</i> ) <sup>5</sup> :
	...
	METROS LINEALES:
	...
FECHAS EXTREMAS:	...
SOPORTE:	...
CARACTERÍSTICAS FÍSICAS:	...
<b>3. IDENTIFICACIÓN DE LA TABLA DE VALORACIÓN APLICABLE</b>	
CÓDIGO DE LA TABLA DE VALORACIÓN:	TV – ...

<sup>1</sup> Código asignado por el proponente. Su estructura es la que sigue: *código del centro proponente / año / nº currens* (p.ej. **ETC/2012/0023**). El código del centro proponente será solicitado a la Secretaría del Consejo de Archivos de la Comunidad de Madrid.

<sup>2</sup> Código asignado por el Consejo de Archivos de la Comunidad de Madrid. Su estructura es la que sigue: **PE – año / nº currens** (p.ej. **PE – 2012/0003**).

<sup>3</sup> Código asignado por el Consejo de Archivos de la Comunidad de Madrid que se comunica al proponente junto con la aprobación de la correspondiente tabla de valoración. Su estructura es la que sigue: **EIV – año / nº currens** (p.ej. **EIV – 2012/0005**).

<sup>4</sup> Se debe indicar la cuantificación real para la que se solicita la autorización de eliminación. En los casos en que la Tabla de Valoración de la serie documental determine una eliminación (total o parcial) con conservación de muestra, esta muestra a conservar se indicará en el apartado ‘Muestra que se que conserva’ del área 3. **IDENTIFICACIÓN DE LA TABLA DE VALORACIÓN APLICABLE**.

<sup>5</sup> Se debe indicar si se trata de, por ejemplo: **cajas, legajos, libros**, etc.

ORDEN DE LA PERSONA TITULAR DE LA CONSEJERÍA COMPETENTE EN MATERIA DE ARCHIVOS DE APROBACIÓN DE LA TABLA DE VALORACIÓN:		...	
BOCM	Nº:	...	
	FECHA:	...	
VALORACIÓN APLICADA:		...	
MUESTREO APLICADO <sup>6</sup> :		...	
TOTAL DE UNIDADES DE INSTALACIÓN/METROS LINEALES A CONSERVAR POR MUESTREO:		Nº UNIDADES DE INSTALACIÓN (indíquese el tipo de unidad de instalación) <sup>7</sup> :	...
		METROS LINEALES:	...
<b>4. CUANTIFICACIÓN DE LA ELIMINACIÓN</b>			
TOTAL DE UNIDADES DE INSTALACIÓN/METROS LINEALES A ELIMINAR <sup>8</sup> :		Nº UNIDADES DE INSTALACIÓN:	...
		METROS LINEALES:	...
<b>5. OBSERVACIONES</b>			
...			

Por ello, procede elevar al Consejo de Archivos de la Comunidad de Madrid la propuesta de eliminación de la citada serie documental.

En ..., a ... de ... de 201....

EL/LA RESPONSABLE DEL ARCHIVO ...,

Fdo.: ...

<sup>6</sup> Se debe indicar la METODOLOGÍA DE LA SELECCIÓN y el TIPO DE MUESTREO que figuran en la Tabla de Valoración aprobada.

<sup>7</sup> Se debe indicar si se trata de, por ejemplo: **cajas, legajos, libros**, etc.

<sup>8</sup> Se debe consignar el resultado que se obtiene de restar el total de unidades de instalación/metros lineales a conservar por muestreo a la cuantificación (unidades de instalación / metros lineales) de la fracción de la serie documental objeto de eliminación para la que se solicita la autorización de eliminación. En este campo se recoge la información sobre la cuantificación efectiva de la documentación a eliminar.