

## Pruebas para la obtención de títulos de Técnico y Técnico Superior

### Convocatoria correspondiente al curso 2020-2021

(Resolución de 12 de enero de 2021 de la Dirección General de Educación Secundaria, Formación Profesional y Régimen Especial)

| DATOS DEL ASPIRANTE |                            |        | FIRMA |
|---------------------|----------------------------|--------|-------|
| APELLIDOS:          |                            |        |       |
| Nombre:             | D.N.I. N.I.E. o Pasaporte: | Fecha: |       |

|                                    |   |
|------------------------------------|---|
| Código del ciclo:<br><b>ELEM01</b> | Denominación completa del título:<br><b>INSTALACIONES ELÉCTRICAS Y AUTOMÁTICAS</b>        |
| Clave/código módulo:<br><b>06</b>  | Denominación completa del módulo profesional:<br><b>EMPRESA E INICIATIVA EMPRENDEDORA</b> |

| INSTRUCCIONES GENERALES PARA LA REALIZACIÓN DE LA PRUEBA  |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>La prueba será escrita y constará de <b>9 preguntas</b> sobre el contenido establecido para este módulo.</li> <li>Para la realización de la prueba sólo será necesario tener un <b>bolígrafo</b> de tinta indeleble (que no sea rojo) y una <b>calculadora científica</b> (si se ha de rectificar una respuesta, trazar un aspa o tachar con una línea horizontal. No utilizar líquido corrector (Tippex)).</li> <li>No se admitirá el uso del teléfono móvil o cualquier otro dispositivo similar. Cualquier manipulación de un teléfono móvil o cualquier otro dispositivo similar durante la prueba supondrá automáticamente un suspenso en el examen.</li> <li>Para poder realizar la prueba es obligatoria la presentación del DNI o documento similar.</li> <li>No te olvides cumplimentar los datos del aspirante antes del examen y firmar en todas las hojas que se entreguen.</li> <li>Utilizar solamente el papel facilitado por el examinador (con el sello y formato correspondiente).</li> <li>No se puede utilizar material de consulta.</li> </ul> |

| CRITERIOS DE CALIFICACIÓN Y VALORACIÓN   |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>La prueba será escrita y constará de 9 preguntas, valoradas cada una de ellas sobre <b>1 punto</b>, excepto la <b>pregunta 9</b> que se valorará sobre <b>2 puntos</b>. La prueba se <u>considerará superada</u> si se obtiene, al menos, un <b>5</b>.</li> </ul> |

| CALIFICACIÓN |
|--------------|
| <p>.....</p> |

## **PREGUNTAS DEL EXAMEN.**

1. SOBRE LA INICIATIVA EMPRENDEDORA: Explica el concepto de innovación y define los tipos de innovación que se pueden dar poniendo un ejemplo de cada uno de ellos.
2. SOBRE LA EMPRESA Y SU ENTORNO: Explica y diferencia qué es el entorno general y el entorno específico de una empresa. Pon tres ejemplos de cada uno de ellos.
3. SOBRE LA EMPRESA Y SU ENTORNO: explica qué es el balance social de una empresa y los elementos que lo conforma.
4. SOBRE LA CREACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE UNA EMPRESA: Explica las principales características de la SOCIEDAD LIMITADA:
  - a) El capital social mínimo necesario para constituirla.
  - b) La responsabilidad de los socios ante las deudas de la empresa.
  - c) Las limitaciones a la transmisión de la condición de socio.
  - d) El impuesto que tiene que pagar sobre los beneficios de la empresa.
  - e) El número mínimo y máximo de socios que puede tener.
5. SOBRE LA CREACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE UNA EMPRESA: de la relación de trámites que se indica a continuación, explica si se trata de un trámite de constitución o de puesta en marcha, la finalidad del trámite y ante qué organismo deberá realizar el trámite. Los trámites son:
  - a) La certificación negativa del nombre de la sociedad.
  - b) La declaración censal o alta en el censo.
  - c) El otorgamiento de las escrituras de constitución.
  - d) La solicitud de la licencia de apertura.
6. SOBRE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA: El cheque o talón como medio de pago: define lo que es un cheque o talón y explica las características de los siguientes tipos de cheque:
  - a) El cheque al portador.
  - b) El cheque cruzado.
  - c) El cheque conformado.
7. SOBRE LA FUNCIÓN COMERCIAL: ¿Qué es el marketing-mix? Enumera y explica brevemente las variables que forman el marketing-mix.
8. SOBRE LOS RECURSOS HUMANOS EN LA EMPRESA: ¿Qué es un organigrama? Explica los tipos de organigrama según su forma de representarlos gráficamente.
9. SOBRE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA: La empresa RADI, S.A. tiene los siguientes elementos:
  - Tiene en propiedad un local de 65.000 €, un camión valorado en 54.600 €, diversas máquinas valoradas en 24.300 € y materiales en el almacén por importe de 2.200 €
  - Un cliente suyo le debe el pago de 6.500 € por una compra efectuada.
  - Dispone de dinero en su banco por importe de 2.800 €
  - La amortización de su inmovilizado asciende a 9.000 €
  - Tiene deudas contraídas con proveedores suyos por valor de 3.200 € y que deberá pagar en tres meses
  - Tiene que devolver a un banco un préstamo de 48.200 € en 5 años.
  - Debe pagar a su banco 6.000 € por un crédito a pagar a nueve meses
  - La aportación de los propietarios de la empresa en el momento de su constitución fue de 69.000 €, y de los beneficios obtenidos se reinvirtieron 20.000 €

| DATOS DEL ASPIRANTE |                            |        | FIRMA |
|---------------------|----------------------------|--------|-------|
| APELLIDOS:          |                            |        |       |
| Nombre:             | D.N.I. N.I.E. o Pasaporte: | Fecha: |       |

Se pide:

- Realiza el balance de situación de esta empresa en la plantilla que se facilita a continuación.
- Haz un análisis del balance de situación.

### BALANCE DE SITUACIÓN

| ACTIVO                     |  | PASIVO Y NETO       |  |
|----------------------------|--|---------------------|--|
| ACTIVO NO CORRIENTE        |  | PATRIMONIO NETO     |  |
| 1. Inmovilizado intangible |  | 1. Fondos propios   |  |
|                            |  |                     |  |
| 2. Inmovilizado material   |  |                     |  |
|                            |  | PASIVO NO CORRIENTE |  |
|                            |  |                     |  |
| ACTIVO CORRIENTE           |  | PASIVO CORRIENTE    |  |
| 1. Existencias.            |  |                     |  |
|                            |  |                     |  |
| 2. Deudores comerciales.   |  |                     |  |
|                            |  |                     |  |
| 3. Efectivo                |  |                     |  |
|                            |  |                     |  |
| TOTAL                      |  | TOTAL               |  |

### INTERPRETACIÓN DEL BALANCE: