

## TABLA DE RECONOCIMIENTO DE CRÉDITOS

<b>UNIVERSIDAD: CAMILO JOSÉ CELA</b>							
Titulación de Formación Profesional: Técnico Superior en Administración y Finanzas (LOE)				Acceso Web: <a href="https://www.boe.es/eli/es/rd/2011/11/04/1584">https://www.boe.es/eli/es/rd/2011/11/04/1584</a>			
TITULACIÓN UNIVERSITARIA: GRADO EN DERECHO				Acceso Web: <a href="https://www.ucjc.edu/estudio/derecho/">https://www.ucjc.edu/estudio/derecho/</a>			
MÓDULOS PROFESIONALES		ASIGNATURAS			Tipo de asignatura (1)	Créditos a reconocer	
Gestión de la documentación jurídica y empresarial (6 ECTS)		ELEMENTOS DE DERECHO MERCANTIL I			OB	6	
Ofimática y proceso de la información (12 ECTS)		HABILIDADES DIGITALES PARA EL SIGLO XXI			OP	6	
Contabilidad y fiscalidad (7 ECTS)		ELEMENTOS DE DERECHO TRIBUTARIO			OB	6	
Gestión de recursos humanos (6 ECTS)		ELEMENTOS DE DERECHO DEL TRABAJO			OB	6	
Gestión financiera (7 ECTS)		ELEMENTOS DE DERECHO FINANCIERO			OB	6	
Gestión logística y comercial (6 ECTS)		ELEMENTOS DE DERECHO INTERNACIONAL PRIVADO			OB	6	
Comunicación y atención al cliente (12 ECTS)		PENSAMIENTO CRÍTICO			OP	6	
Simulación empresarial (8 ECTS)		FUNDAMENTOS BÁSICOS DE ECONOMÍA Y EMPRESA			FB	6	
Total, Créditos Asignaturas Formación Básica	6	Total, Créditos Asignaturas Obligatorias	30	Total, Créditos Asignaturas Optativas	12	Total, Créditos Prácticas Externas	<b>48 ECTS</b>

FB = Básica propia OB= Obligatoria OP = Optativa PE =Practicas externas

(\*) Los módulos profesionales de inglés o lengua extranjera, siempre que se trate de la misma lengua, serán objeto de convalidación con módulos profesionales, certificaciones oficiales y titulaciones universitarias oficiales, de Nivel Avanzado B2 o Superior, en caso de ciclos de Grado Superior (Orden ECD/1055/2017, de 26 de octubre).

(\*\*) Siempre que la formación en centros de trabajo sea de similar naturaleza a las prácticas en empresas del grado.

Fdo.: mesa TECNICA Consejería

Fdo.: mesa TECNICA Universidad