



Comunidad  
de Madrid

Dirección General de Educación Secundaria,  
Formación Profesional y Régimen Especial  
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN  
Y JUVENTUD

### TABLA DE RECONOCIMIENTO DE CRÉDITOS

UNIVERSIDAD CAMILO JOSÉ CELA							
TITULACIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL: TÉCNICO SUPERIOR EN ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS							
TITULACIÓN UNIVERSITARIA: GRADUADO EN EMPRESA Y TECNOLOGÍA							
MÓDULOS PROFESIONALES		ASIGNATURAS			Tipo de asignatura (1)	Créditos a reconocer	
GESTIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN JURÍDICA Y EMPRESARIAL		FUNDAMENTOS DE DERECHO PARA LA EMPRESA			OB	6	
INGLÉS (*)		ACADEMIC ENGLISH			OB	6	
OFIMÁTICA Y PROCESOS DE LA INFORMACIÓN		HABILIDADES DIGITALES PARA EL SIGLO XXI			OB	6	
PROCESO INTEGRAL DE LA ACTIVIDAD COMERCIAL		ANÁLISIS DE COSTES PARA LA GESTIÓN			OB	6	
CONTABILIDAD Y FISCALIDAD		FUNDAMENTOS DE CONTABILIDAD			FB	6	
FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL		GESTIÓN DEL TALENTO			OB	6	
GESTIÓN DE RECURSOS							
GESTIÓN FINANCIERA		FUNDAMENTOS DE FINANZAS			FB	6	
GESTIÓN LOGÍSTICA Y COMERCIAL		OPERACIONES Y CADENA DE SUMINISTRO			OB	6	
SIMULACIÓN EMPRESARIAL		EMPRENDIMIENTO EN STARTUPS Y EMPRESAS DE BASE TECNOLÓGICA			OB	6	
FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABAJO (**)		PRACTICAS EN EMPRESAS			OB	12	
Total Créditos Asignaturas Formación Básica propia rama	12	Total Créditos Asignaturas Obligatorias	54	Total Créditos Asignaturas Optativas		Total Créditos Asignaturas Formación Básica de otras Ramas	66

FB = Básica propia OB= Obligatoria OP = Optativa PE =Practicas externas

(\*) "Los módulos profesionales de inglés o lengua extranjera, siempre que se trate de la misma lengua, serán objeto de convalidación con módulos profesionales, certificaciones oficiales y titulaciones universitarias oficiales, de Nivel Avanzado B2 o Superior, en caso de ciclos de Grado Superior (Orden ECD/1055/2017, de 26 de octubre)."

(\*\*) Siempre que la formación en centros de trabajo sea de similar naturaleza a las prácticas en empresas del grado

FDO.

  
2-3-2020