



Dirección General
de Recursos Humanos
y Relaciones Laborales
CONSEJERÍA DE SANIDAD

PRUEBAS SELECTIVAS PARA EL ACCESO A LA CONDICIÓN DE PERSONAL ESTATUTARIO FIJO (Resol. 16 de junio de 2021).

CATEGORÍA: G. ADM. DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA (examen 03-03-2024)

ACCESO PROMOCIÓN INTERNA

ADVERTENCIAS:

- **No abra este cuestionario hasta que se le indique.** Para hacerlo introduzca la mano en el cuadernillo, y con un movimiento ascendente rasgue el lomo derecho (ver figura esquina inferior derecha).
- Para la realización de su examen le ha sido entregado el siguiente material: el presente cuestionario que contiene las preguntas y un protocolo-hoja de examen para cumplimentar sus respuestas. El protocolo-hoja de examen consta de tres ejemplares: un original y dos copias. El original consta a su vez de dos partes diferenciadas por una línea de trepado: parte superior (conteniendo sus datos de identificación), y parte inferior (para la contestación de las preguntas).
- El cuestionario consta de **80 preguntas, más 10 de reserva**, que deberán contestarse como el resto de las preguntas aun cuando, conforme a lo previsto en la convocatoria, solamente se valorarán por el Tribunal cuando fuera necesaria su utilización en sustitución de otras preguntas anuladas. Sólo se calificarán las respuestas marcadas en la "HOJA DE EXAMEN".
- Si observa alguna anomalía en la impresión del cuestionario, solicite su sustitución.
- Antes de comenzar lea detenidamente las instrucciones sobre la forma de contestar que se recogen en el reverso de la última copia de la hoja de examen. Utilice únicamente bolígrafo negro o azul para la realización del ejercicio. Si no lo tiene, pídaselo al vigilante.
- Todas las preguntas tienen el mismo valor y cada pregunta tiene **una sola respuesta correcta**.
- **Las respuestas erróneas serán penalizadas**, valorándose de forma negativa según lo dispuesto en las bases de la convocatoria de las pruebas selectivas.
- Compruebe que el número de cada respuesta que señale en la "HOJA DE EXAMEN" es el que corresponde al número de pregunta del cuestionario.
- Para la realización del ejercicio dispone Vd. de **95 minutos** desde la señal de comienzo.
- Cuando termine la realización de su ejercicio o se dé la señal de conclusión con carácter general, deje el bolígrafo encima de la mesa y espere las instrucciones del vigilante del aula. **No realice ninguna operación sin la presencia del vigilante del aula.**
- No podrá llevarse este cuadernillo de examen hasta que el Responsable del aula de por finalizado el ejercicio.
- La plantilla correctora del presente ejercicio se hará pública por el Tribunal Calificador el día siguiente hábil al de la realización de la prueba.
- Se recuerda la prohibición expresa de la presencia de relojes inteligentes, móviles, tablets, portátiles, mp3/4/5, auriculares, cascos, etc...; es decir, **cualquier aparato que sea o tenga la apariencia de ser un medio de comunicación. En ningún caso, podrán estar encima de la mesa o silla**, a la vista del aspirante, aunque ese sea el único medio de controlar el tiempo para el propio aspirante. Su uso implicará la expulsión del ejercicio.

ABRIR SOLAMENTE A LA INDICACIÓN DEL TRIBUNAL



- 1.- Respecto a la limitación del tratamiento, el hecho de que el tratamiento de los datos personales esté limitado debe constar claramente:
 - A) En los sistemas de información del responsable.
 - B) En la Agencia Española de Protección de Datos.
 - C) Por la autoridad autonómica de protección de datos competente.
 - D) En el registro de actividades de tratamiento.

- 2.- Según el artículo 174 del Real Decreto Legislativo 8/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de la Seguridad Social, en referencia a la extinción del derecho al subsidio de incapacidad temporal:
 - A) El derecho al subsidio se extinguirá por el transcurso del plazo máximo de quinientos cuarenta y cinco días naturales desde la baja médica, por alta médica por curación o mejoría que permita al trabajador realizar su trabajo habitual, por el reconocimiento de la pensión de jubilación, por incomparecencia injustificada a cualquiera de las convocatorias para los reconocimientos médicos establecidos o por fallecimiento.
 - B) A efectos de determinar la duración del subsidio, en ningún caso computarán los períodos de recaída en un mismo proceso.
 - C) Cuando, iniciado un expediente de incapacidad permanente antes de que hubieran transcurrido los quinientos cuarenta y cinco días naturales de duración del subsidio de incapacidad temporal, se denegara el derecho a la prestación de incapacidad permanente, el Instituto Nacional de la Seguridad Social será, en todo caso, el único competente para emitir, dentro de los noventa días siguientes, una nueva baja médica.
 - D) El alta médica con propuesta de incapacidad permanente, cualquiera que sea el momento en el que sea expedida, no extinguirá la situación de incapacidad temporal.

- 3.- ¿Cuál de los siguientes pertenece a la clase III o residuos biosanitarios especiales?
 - A) Agujas hipodérmicas
 - B) Guantes desechables
 - C) Huesos humanos
 - D) Residuos químicos

- 4.- ¿Cuál debe ser la galga mínima de las bolsas para acumular residuos biosanitarios asimilables a urbanos?
 - A) 200
 - B) 300
 - C) 250
 - D) 100

- 5.- Son Funcionarios de Carrera, según el Estatuto Básico del Empleado Público, quienes:
 - A) En virtud de nombramiento legal, están vinculados a una Administración Pública por una relación estatutaria regulada por el Derecho Administrativo para el desempeño de servicios profesionales retribuidos de carácter permanente.
 - B) Realizan funciones expresamente calificadas como de confianza o asesoramiento especial, siendo retribuido con cargo a los créditos presupuestarios consignados para este fin.
 - C) Ocupen plazas vacantes de forma transitoria por exceso o acumulación de tareas.
 - D) Ejecuten programas específicos establecidos por las leyes de Función Pública que se dicten en desarrollo del Estatuto Básico del Empleado Público.

- 6.- ¿Qué entidad es competente para la eliminación de los residuos radiactivos?
- A) Consejería de Medio Ambiente, vivienda y agricultura
 - B) Dependerá de la empresa que haya sido adjudicataria de este Servicio
 - C) Consejería de sanidad
 - D) Empresa Nacional de Residuos Radiactivos, Sociedad Anónima (ENRESA)
- 7.- ¿Quién representa a los trabajadores en materia de prevención de riesgos en el trabajo?
- A) Los Delegados de Prevención.
 - B) Los miembros del comité de empresa.
 - C) La junta de Personal.
 - D) Los Delegados Sindicales.
- 8.- En las herramientas ofimáticas, ¿cómo se denominan las filas de una Base de Datos?
- A) Campos
 - B) Registros
 - C) Tablas
 - D) Depende del tipo de Base de Datos
- 9.- Según la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público, ¿qué efectos produce la publicación del anuncio previo?
- A) La reducción de los plazos para la ejecución de los contratos, cuando se haya utilizado el procedimiento abierto o restringido
 - B) La reducción de los plazos para la presentación de proposiciones en los procedimientos abiertos y restringidos
 - C) La no existencia de clasificación a los licitadores
 - D) La posibilidad de utilizar siempre la modalidad de contrato menor
- 10.- Los órganos de contratación darán a los licitadores y candidatos un tratamiento igualitario y no discriminatorio y ajustarán su actuación a los principios de:
- A) Transparencia y eficacia
 - B) Transparencia y proporcionalidad
 - C) Igualdad y economía
 - D) Eficacia, economía e igualdad
- 11.- Según el Art. 107.1 de la 39/2015, de 1 de octubre (LPACAP), las administraciones públicas podrán impugnar los actos favorables para los interesados que sean anulables conforme a lo dispuesto en el Art. 48 de dicha Ley:
- A) Ante el órgano superior al que dictó el acto lesivo, previa su declaración de lesividad para el interés público.
 - B) Ante el órgano que dictó el acto lesivo, previa su declaración de lesividad para el interés público.
 - C) Ante el orden jurisdiccional contencioso-administrativo, previa su declaración de lesividad para el interés público.
 - D) Ante el órgano que dictó el acto lesivo, que deberá declarar su lesividad para el interés público.

- 12.-** Según lo previsto en la Ley de Sanidad 14/1986 del 25 de Abril, los servicios sanitarios, así como los administrativos, económicos y cualesquiera otros que sean precisos para el funcionamiento del Sistema de Salud, adecuarán su organización y funcionamiento a los principios de:
- A)** Eficiencia, celeridad, economía y flexibilidad.
 - B)** Eficacia, celeridad, economía y flexibilidad.
 - C)** Eficiencia, celeridad, economía y rigidez.
 - D)** Eficacia, celeridad, flexibilidad y planificación.
- 13.-** La finalización de la relación de interinidad se formalizará de oficio por cualquiera de las siguientes causas, según el Estatuto Básico del Empleado Público, sin derecho a compensación alguna:
- A)** Por la cobertura reglada del puesto por personal funcionario eventual
 - B)** Por razones organizativas que den lugar a la ampliación de los puestos asignados
 - C)** Por la ampliación del plazo autorizado expresamente recogido en su nombramiento
 - D)** Por la finalización de la causa que dio lugar a su nombramiento
- 14.-** Según el artículo 48 de la Ley 39/2015 (LPACAP), los actos de la Administración que incurran en cualquier infracción del ordenamiento jurídico son:
- A)** Anulables, incluso la desviación de poder.
 - B)** Anulables, excepto la desviación de poder.
 - C)** Nulas de pleno derecho, incluso la desviación de poder.
 - D)** Nulas de pleno derecho, excepto la desviación de poder.
- 15.-** A los efectos previstos en la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (LPACAP), tienen capacidad de Obrar ante las Administraciones Públicas
- A)** Los menores de edad para el ejercicio y defensa de aquellos de sus derechos e intereses pero siempre con asistencia de la persona que ejerza la patria potestad, tutela o curatela.
 - B)** Las persona físicas o jurídicas que ostenten capacidad de obrar con arreglo a las normas civiles.
 - C)** Los menores incapacitados, cuando la extensión de la incapacitación afecte al ejercicio y defensa de los derechos o intereses de que se trate.
 - D)** Los grupos de afectados, las uniones y entidades sin personalidad jurídica aunque la Ley no lo declare expresamente.
- 16.-** Podrán generar crédito en los estados de gastos de los Presupuestos:
- A)** Menores recursos propios resultantes de la liquidación de presupuestos de ejercicios anteriores.
 - B)** Enajenación de bienes de la Comunidad o de sus Organismos autónomos.
 - C)** Notificación de una sentencia judicial que genere el cumplimiento de obligación de pago.
 - D)** Las transferencias que afecten a créditos del Fondo de Contingencia.
- 17.-** ¿La propuesta de adjudicación crea algún derecho en favor del licitador propuesto frente a la Administración?
- A)** Sí, tendrá derecho al beneficio industrial
 - B)** Sí, deberá ser compensado por los gastos que le hubiera irrogado la licitación
 - C)** Sí, tendrá derecho a un 5 % en concepto de indemnización
 - D)** No tendrá derecho alguno

- 18.-** Según el artículo 47.3 de la Ley 9/1990 reguladora de la Hacienda de la Comunidad de Madrid, la clasificación económica de los estados de gastos para operaciones corrientes quedaría establecida de la siguiente forma:
- A)** Inversiones reales y transferencia de capital.
 - B)** Activos financieros y pasivos financieros.
 - C)** Fondo de contingencia.
 - D)** Gastos de personal, gastos de funcionamiento, los de intereses y las transferencias corrientes.
- 19.-** ¿Cuál es el volumen máximo permitido para los envases destinados a acumular residuos biosanitarios asimilables a urbanos?
- A)** 100 litros
 - B)** 70 litros
 - C)** 50 litros
 - D)** 25 litros
- 20.-** ¿Qué es el Plan anual de auditorías, a quién le corresponde elaborarlo y de qué tipo es, según el Decreto 45/1997?
- A)** Es la programación anual de los controles financieros a realizar, lo elabora la Intervención General de la Comunidad de Madrid y es de carácter cerrado (no se puede modificar)
 - B)** Es la programación anual de los controles financieros a realizar, lo elabora la Intervención General de la Comunidad de Madrid y es de carácter abierto (se puede modificar en función de las necesidades de control detectadas)
 - C)** Son las auditorías que se van a realizar en ese año, lo elabora la Intervención General de la Comunidad de Madrid y es de carácter abierto (se puede modificar en función de las necesidades de control detectadas)
 - D)** Son las auditorías que se van a realizar en ese año, lo elabora la Intervención General de la Comunidad de Madrid y es de carácter abierto (se puede modificar por cualquier causa)
- 21.-** Una sede electrónica, según el Real Decreto 203/2021, de 30 de Marzo, por el que se aprueba el Reglamento de actuación y funcionamiento del sector público por medios electrónicos:
- A)** Es el medio o soporte en el que se almacenan los documentos utilizados en actuaciones administrativas.
 - B)** Aquella dirección electrónica, disponible para la ciudadanía por medio de redes de telecomunicaciones, cuya titularidad corresponde a una Administración Pública, o bien a uno o varios organismos públicos o entidades de derecho público en el ámbito de sus competencias.
 - C)** La infraestructura básica que permite el intercambio de asientos electrónicos de registro entre administraciones públicas.
 - D)** El punto de acceso electrónico cuya titularidad corresponde a la Administración Pública, organismo o entidad de Derecho Público que permite el acceso a través de internet a la información publicada.

- 22.-** La Ley Orgánica 1/2004, de 28 de diciembre, de Medidas de Protección Integral contra la Violencia de Género, establece en el Art. 24 los siguientes tres derechos específicos para las funcionarias víctimas de violencia de género:
- A)** La reducción o la reordenación de su tiempo de trabajo, la movilidad geográfica de centro de trabajo y la excedencia en los términos que se determinen en su legislación específica.
 - B)** La movilidad geográfica de centro de trabajo, la excedencia por este motivo y la reserva de un 3% de las plazas en los procesos de promoción interna.
 - C)** La reducción o reordenación de su tiempo de trabajo, la movilidad geográfica y la reserva de un 3% de las plazas en los procesos de promoción interna.
 - D)** La excedencia por este motivo, la reserva de un 2% de las plazas en los procesos de promoción interna y la movilidad geográfica de centro de trabajo.
- 23.-** ¿Existe obligación de los empresarios de entregar a la representación legal de los trabajadores una copia básica de todos los contratos de trabajo?
- A)** Si, en todos los casos.
 - B)** Si, de todos los contratos que deban celebrarse por escrito.
 - C)** No, el empresario no está obligado a entregar copia básica de los contratos que celebre.
 - D)** Si, de todos los contratos que deban celebrarse por escrito a excepción de los contratos de alta dirección.
- 24.-** ¿Cómo regla general, cómo se hará siempre la limpieza?
- A)** Desde las zonas más sucias a las más limpias
 - B)** Desde las zonas más limpias a las más sucias
 - C)** Empezando por las puertas.
 - D)** Es indiferente por donde se empiece a la limpiar, siempre que se complete la tarea adecuadamente.
- 25.-** Según la ley 47/2003 General Presupuestaria, ¿quién impulsa y coordina la evaluación continuada de las políticas de gasto?
- A)** El Consejo de Ministros
 - B)** El Ministerio de Hacienda
 - C)** El Ministerio de Hacienda, en colaboración con los distintos centros gestores de gastos.
 - D)** Solo los centros gestores de gastos.
- 26.-** De acuerdo con el Decreto 45/1997, ¿Quién ejercerá el control financiero?
- A)** La Intervención General de la Comunidad de Madrid con plena autonomía e independencia respecto de las autoridades y entidades cuya gestión se controle.
 - B)** La Intervención General de la Comunidad de Madrid con plena autonomía.
 - C)** La Intervención General de la Comunidad de Madrid con independencia respecto a las autoridades y entidades cuya gestión se controle.
 - D)** La Intervención General de la Comunidad de Madrid junto con el Consejero de Hacienda.

- 27.- ¿Qué capítulo de la Ley 11/2017, de 22 de diciembre, de Buen Gobierno y Profesionalización de la Gestión de los Centros y Organizaciones Sanitarias del Servicio Madrileño de Salud determina el objeto de la Ley y su ámbito de aplicación, así como define las organizaciones del Servicio Madrileño de Salud?
- A) El Primero
 - B) El Segundo
 - C) El Tercero
 - D) Disposiciones Adicionales de la norma
- 28.- Conforme al Art. 5.1.d) del Reglamento (UE) 2016/679 los datos serán:
- A) Exactos y, si fuere necesario, actualizados.
 - B) Aproximados y, en ningún caso, actualizados.
 - C) Exactos y, en ningún caso, actualizados.
 - D) Aproximados y, si fuere necesario, actualizados.
- 29.- ¿Cuál es el ámbito del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público?
- A) Es aplicable al personal estatutario que desempeña su función en los centros e instituciones sanitarias de los servicios de salud de las comunidades autónomas o en los centros y servicios sanitarios de la Administración General del Estado.
 - B) A trabajadores laborales con contrato de Alta Dirección.
 - C) Se aplica al personal funcionario y en lo que proceda al personal laboral al servicio de las siguientes Administraciones Públicas.
 - D) A las personas con cualquier tipo de discapacidad para poder acceder al empleo público.
- 30.- ¿Los lavabos para el lavado de manos de los locales destinados a productos alimenticios, como las cocinas de hospitales, deberán disponer de?
- A) Grifos extensibles monomando
 - B) Agua corriente caliente y fría, así como material de limpieza y secado higiénico de manos
 - C) Espejos para que el personal pueda asegurarse de la correcta colocación de gorros y mascarillas
 - D) Dispensadores de guantes para recambio de los mismos
- 31.- ¿En qué momento podrán las Administraciones Públicas rectificar los errores materiales, de hecho o aritméticos existentes en sus actos, según el Art. 109.2 de la Ley 39/2015, de 1 de Octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas?.
- A) En el plazo de seis meses desde su aparición.
 - B) En el plazo de cuatro años desde que se produjeron.
 - C) En cualquier momento.
 - D) En el plazo de seis meses desde su aparición.
- 32.- Los contratos de las Administraciones Públicas, cuando en los pliegos de cláusulas administrativas particulares se hubiere advertido expresamente de esta posibilidad, podrán modificarse durante su vigencia:
- A) Hasta un máximo del diez por ciento del precio inicial
 - B) Hasta un máximo del quince por ciento del precio inicial
 - C) Hasta un máximo del veinte por ciento del precio inicial
 - D) Hasta un máximo del veinticinco por ciento del precio inicial

- 33.- ¿Cómo define la norma UNE 13306:2018, el término mantenimiento?
- A) Las tareas de reparación de equipos una vez están averiados
 - B) Combinación de todas las acciones técnicas, administrativas y de gestión realizadas durante el ciclo de vida de un elemento, destinadas a conservarlo o a devolverlo a un estado en el que pueda desempeñar la función requerida.
 - C) Las reparaciones de fontanería, electricidad y pintura de los Hospitales
 - D) Todas las acciones comerciales destinadas a mantener un elemento en su adecuado estado de funcionamiento.
- 34.- De Acuerdo con el Art. 112.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre (LPACAP), contra las disposiciones administrativas de carácter general:
- A) No cabrá recurso en vía alguna.
 - B) No cabrá recurso en vía administrativa.
 - C) Cabrá recurso de alzada.
 - D) Cabrá recurso extraordinario de revisión.
- 35.- ¿El personal laboral incluido en el ámbito de aplicación del convenio colectivo para el personal laboral de la Comunidad de Madrid, percibe el complemento de continuidad asistencial?
- A) Si, dicho complemento lo percibirán en el caso de prestar servicios en las unidades previstas en la normativa.
 - B) No, el personal laboral adscrito a las Unidades de Hospitalización, Urgencias, UCI y Reanimación, realizan jornada de atención permanente al enfermo.
 - C) Si, es un complemento de puesto.
 - D) Si, dicho complemento está previsto para los profesionales del régimen laboral adscritos a turno diurno.
- 36.- Según el Art. 70.2 de la 39/2015, de 1 de Octubre, Ley de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los expedientes administrativos tendrán formato:
- A) Físico, en papel y opcionalmente electrónico.
 - B) Electrónico y con soporte en papel.
 - C) Electrónico.
 - D) Físico, en papel y con copia electrónica.
- 37.- El Art. 80.1 de Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, indica que, salvo disposición expresa en contrario, los informes serán:
- A) No facultativos y vinculantes.
 - B) Facultativos y vinculantes.
 - C) Facultativos y no vinculantes.
 - D) Ni Facultativos ni vinculantes.
- 38.- Señale la respuesta incorrecta. Según la ley 9/1990, se regularán por Ley de Asamblea las siguientes materias relativas a la Hacienda Autónoma:
- A) La concesión de créditos extraordinarios y suplementos de crédito.
 - B) Los Presupuestos Generales de la Comunidad.
 - C) La concesión de incorporaciones de crédito, según previene la Ley.
 - D) El régimen de contratación de la Comunidad, en el marco de la legislación básica estatal.

- 39.-** Es objetivo del Real Decreto 2271/2004, de 3 de diciembre, por el que se regula el acceso al empleo público y la provisión de puestos de trabajo de las personas con discapacidad, el de:
- A)** Que las personas con discapacidad igual o superior al 33 por ciento lleguen a alcanzar el cinco por ciento de los efectivos totales de la Administración del Estado.
 - B)** Fomentar la práctica de acciones positivas que favorezcan la igualdad de oportunidades para las personas con discapacidad.
 - C)** Disponer de medidas contra la discriminación y para garantizar la igualdad efectiva de oportunidades para el colectivo de mujeres.
 - D)** Que en las convocatorias de ingreso libre previstas en la oferta de empleo público se reservará un dos por ciento de las vacantes.
- 40.-** El Art. 1 del Decreto 246/2023, de 4 de octubre, del Consejo de Gobierno, por el que se establece la estructura directiva del Servicio Madrileño de Salud, establece que el nombramiento y cese de los Directores Generales al Servicio Madrileño de la Salud, deberá acordarse por:
- A)** El Consejo de Gobierno.
 - B)** El Consejo de Administración.
 - C)** El Consejo de Gobierno a propuesta del Viceconsejero de Sanidad.
 - D)** El Consejo de Gobierno mediante decreto, a propuesta del titular de la Consejería de Sanidad.
- 41.-** Por necesidades del servicio, y cuando una plaza o puesto de trabajo se encuentre vacante o temporalmente desatendido, podrá ser cubierto:
- A)** En Comisión de Servicios.
 - B)** En Movilidad por Razón del Servicio.
 - C)** En Movilidad Voluntaria.
 - D)** Por ninguna razón, debiendo única y obligatoriamente ofertarse en un proceso selectivo.
- 42.-** Cuando la notificación se practique en papel, en el domicilio del interesado, de no hallarse presente éste en el momento de entregarse la notificación, el artículo 42.2 de la Ley 39/2015 dice que...
- A)** Podrá hacerse cargo de la misma cualquier persona mayor de edad que se encuentre en el domicilio y haga constar su identidad
 - B)** Podrá hacerse cargo de la misma cualquier persona mayor de catorce años que se encuentre en el domicilio y haga constar su identidad
 - C)** Podrá hacerse cargo de la misma cualquier persona mayor de edad que se encuentre en el domicilio.
 - D)** Se hará un segundo intento, y si tampoco se encuentra en su domicilio, se le entregará la notificación a través de medios electrónicos.
- 43.-** Según el Art. 15.1 de la Ley 44/2003, de 21 de noviembre, la formación especializada en Ciencias de la Salud es:
- A)** Una formación reglamentada y de carácter práctico.
 - B)** Una formación reglada y de carácter optativo.
 - C)** Una formación reglada y de carácter oficial.
 - D)** Una formación reglada y de carácter no oficial.

- 44.-** ¿Cuál de las siguientes especificaciones, entre otras, deben tener los envases destinados a acumular residuos biosanitarios especiales punzantes o cortantes?
- A)** Serán de color verde
 - B)** Tendrán un volumen inferior a un litro
 - C)** Deben ser imperforables
 - D)** Las bolsas tendrán una galga mínima de 250
- 45.-** Tal y como regula el artículo 23 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, son motivos de abstención:
- A)** Tener amistad manifiesta o enemistad íntima con alguna de las personas mencionadas en el artículo 22.2.b).
 - B)** Tener parentesco de afinidad dentro del cuarto grado con cualquiera de los interesados, con los administradores de entidades o sociedades interesadas y también con los interesados con los administradores de entidades o sociedades interesadas y también con los asesores, representantes legales o mandatarios que intervengan en el procedimiento.
 - C)** Haber intervenido como perito o como testigo en cualquier procedimiento previo que afecte a los interesados.
 - D)** Tener relación de servicio con persona natural o jurídica interesada directamente en el asunto, o haberle prestado en los dos últimos años servicios profesionales de cualquier tipo y en cualquier circunstancia o lugar.
- 46.-** Señalar una competencia de la Dirección General de Infraestructuras Sanitarias, según el Decreto 246/2023, de 4 de octubre, por el que se establece la estructura directiva del Servicio Madrileño de Salud.
- A)** La Supervisión de proyectos de obras que afecten a su ámbito competencial y al de la Consejería competente en materia de sanidad.
 - B)** La Evaluación, el análisis y control del gasto sanitario.
 - C)** La coordinación y asesoramiento en materia económica y financiera.
 - D)** El desarrollo y consolidación de la central de compras para todo el Servicio Madrileño de la salud.
- 47.-** La jornada complementaria:
- A)** Es el período de tiempo en el que el personal se encuentra en situación de disponibilidad que haga posible su localización y presencia inmediata para la prestación de un trabajo o servicios efectivo.
 - B)** Es la prestación de servicios de atención continuada.
 - C)** Es toda forma de organización del trabajo en equipo por la que el personal ocupe sucesivamente las mismas plazas con arreglo a un ritmo determinado.
 - D)** No es de aplicación al personal de las categorías o unidades que con anterioridad a la entrada en vigor de esta ley venían realizando guardias u otro sistema análogo.

- 48.-** Según los artículos 186 y 187 del Real Decreto Legislativo 8/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de la Seguridad Social, la prestación económica por la situación protegida de riesgo durante el embarazo:
- A)** A los efectos de la prestación económica por riesgo durante el embarazo, se considera situación protegida el período del contrato de trabajo en los supuestos en que, debiendo la mujer trabajadora cambiar de puesto, dicho cambio resulta técnica u objetivamente posible por motivos justificados.
 - B)** La prestación económica por riesgo durante el embarazo es en un subsidio equivalente al 100 por cien de la base reguladora establecida para la prestación de incapacidad temporal derivada de contingencias comunes.
 - C)** La prestación económica nacerá el día en que se inicie la suspensión del contrato de trabajo, y finalizará el día que se inicie la suspensión del contrato de trabajo por maternidad o el día de la reincorporación de la mujer trabajadora a un puesto de trabajo compatible con su estado.
 - D)** La prestación económica por riesgo durante el embarazo se reconoce a la mujer trabajadora en los términos y condiciones previstos en esta ley para la prestación económica de incapacidad temporal derivada de contingencias profesionales.
- 49.-** De acuerdo con la Ley 14/1986, de 25 de abril, General de Sanidad, ¿qué es una infracción sanitaria leve?
- A)** Las simples irregularidades en la observación de la normativa sanitaria vigente, sin trascendencia directa para la salud pública.
 - B)** Las que sean concurrentes con otras infracciones sanitarias leves, o hayan servido para facilitarlas o encubrirlas.
 - C)** La negativa absoluta a facilitar información o prestar colaboración a los servicios de control e inspección.
 - D)** Las simples irregularidades en la observación de la normativa sanitaria vigente, con trascendencia directa para la Salud Pública.
- 50.-** ¿Cuál de los siguientes se considera un residuo urbano según la ley 5/2003 de residuos de la Comunidad de Madrid?
- A)** Los filtros de diálisis utilizados con pacientes portadores de hepatitis B.
 - B)** Los cadáveres humanos.
 - C)** Los animales de compañía muertos.
 - D)** Restos de medicamentos citotóxicos.

- 51.-** Según indica el artículo 17 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, en referencia a las convocatorias y sesiones de los órganos colegiados:
- A)** Todos los órganos colegiados se deberán constituir, celebrar sus sesiones, adoptar acuerdos y firmar las actas de forma presencial.
 - B)** Salvo que no resulte posible, las convocatorias serán remitidas a los miembros del órgano colegiado a través de medios electrónicos, haciendo constar en la misma el orden del día junto con la documentación necesaria para su deliberación cuando sea posible, las condiciones en las que se va a celebrar la sesión, el sistema de conexión y, en su caso, los lugares en que estén disponibles los medios técnicos necesarios para asistir y participar en la reunión.
 - C)** Cuando estuvieran reunidos, de manera presencial, el Secretario y todos los miembros del órgano colegiado, podrán constituirse válidamente como órgano colegiado para la celebración de sesiones, deliberaciones y adopción de acuerdos únicamente en caso de existir convocatoria previa.
 - D)** No podrá ser objeto de deliberación, en ningún caso, ningún asunto que no figure incluido en el orden del día.
- 52.-** ¿Quiénes forman parte del Comité de Seguridad y Salud?
- A)** Son correctas la C y D.
 - B)** Los Delegados Sindicales y los Técnicos del Servicio de Prevención.
 - C)** El empresario y/o sus representantes en número igual al de los Delegados de Prevención.
 - D)** Los Delegados de Prevención.
- 53.-** Según el artículo 54 de la Ley 10/2019, de 10 de abril de Transparencia y de Participación de la Comunidad de Madrid son asuntos excluidos de la participación y colaboración ciudadana:
- A)** Los asuntos que sean contrarios al ordenamiento jurídico.
 - B)** Los que sean competencia de la Comunidad de Madrid.
 - C)** En general los asuntos públicos cuya gestión, directa o indirecta, mediante el ejercicio del poder político por parte de la ciudadanía constituye el ejercicio del derecho fundamental reconocido en el artículo 83 de la Constitución.
 - D)** Los asuntos que sean competencia de las entidades locales madrileñas.
- 54.-** La adquisición y el arrendamiento de equipos y sistemas de telecomunicaciones o para el tratamiento de la información, sus dispositivos y programas, y la cesión del derecho de uso de estos últimos, en cualquiera de las modalidades de puesta a disposición, a excepción de los contratos de adquisición de programas de ordenador desarrollados a medida son:
- A)** Contratos de servicios
 - B)** Contratos de obras
 - C)** Contratos de suministros
 - D)** Contratos mixtos
- 55.-** En caso de producirse vacante por dimisión o por cualquier otra causa en las Juntas de Personal ¿Quién cubre dicha vacante y por cuánto tiempo?
- A)** El candidato siguiente en la misma lista electoral, por el tiempo que reste de mandato.
 - B)** El candidato siguiente en la misma lista electoral, por un periodo de cuatro años.
 - C)** El candidato siguiente de la lista más votada, aunque corresponda a un sindicato diferente al que ha generado la vacante.
 - D)** El candidato que la Junta de Personal en pleno haya acordado.

- 56.-** Los expedientes de contratación podrán ultimarse incluso con la adjudicación y formalización del correspondiente contrato:
- A)** Siempre que su ejecución, que ha de realizarse en una anualidad, se inicie en el mismo ejercicio.
 - B)** Aun cuando su ejecución, ya se realice en una o en varias anualidades, deba iniciarse en el ejercicio siguiente.
 - C)** Aun cuando su ejecución, que ha de realizarse en una anualidad, deba iniciarse en el ejercicio siguiente.
 - D)** Siempre que su ejecución, ya se realice en una o en varias anualidades, se inicie en el mismo ejercicio.
- 57.-** ¿Qué se entiende en mantenimiento por disponibilidad?
- A)** Capacidad de un elemento de estar en un estado en el que puede cumplir una función de la manera y en el momento requeridos en las condiciones dadas
 - B)** Acción física que se realiza para permitir que un elemento averiado realice su función requerida
 - C)** Cumplimiento de un requisito.
 - D)** Que un elemento este ubicado en un servicio médico.
- 58.-** El Estatuto Básico del Empleado Público tiene carácter supletorio para:
- A)** Solo para el personal docente.
 - B)** Para todo el personal de las Administraciones Públicas.
 - C)** Para todas las personas con cualquier tipo de discapacidad.
 - D)** Solo para el personal estatutario de los Servicios de Salud.
- 59.-** La Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, tiene por objeto adaptar el ordenamiento jurídico español al Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y el Consejo, de 27 de abril de 2016.
- A)** Relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de sus datos personales y a la libre circulación de estos datos.
 - B)** Relativo a la protección de las personas físicas y jurídicas en lo que respecta al tratamiento de sus datos personales y a la libre circulación de estos datos.
 - C)** Relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de sus datos personales y a la libre circulación de estos datos, y completar sus disposiciones.
 - D)** Relativo a la protección de las personas físicas y jurídicas en lo que respecta al tratamiento de sus datos personales y a la libre circulación de estos datos, y completar sus disposiciones.
- 60.-** ¿En que clase se encuadran, de forma general, los restos de comida?
- A)** Clase II
 - B)** Clase III
 - C)** Clase I
 - D)** Clase IV

- 61.-** Según el Art. 111 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre (LPACAP), será competente para la revisión de oficio de las disposiciones y los actos administrativos nulos y anulables dictados por los Ministros:
- A)** El propio Ministro.
 - B)** El Presidente del Gobierno.
 - C)** El Consejo de Ministros.
 - D)** El Consejo de Estado.
- 62.-** Según indica el RD 203/2021, uno de los siguientes NO es uno de los principios generales que deberá respetar el sector público en sus actuaciones y relaciones electrónicas:
- A)** El principio de accesibilidad.
 - B)** El principio de facilidad de uso.
 - C)** El principio de retroactividad.
 - D)** Los principios de neutralidad tecnológica y de adaptabilidad al progreso de las tecnologías y sistemas de comunicaciones electrónicas.
- 63.-** Se podrá nombrar personal estatutario sustituto para el desempeño de funciones propias de personal estatutario en los siguientes supuestos:
- A)** Vinculados a la cobertura de exención de guardias.
 - B)** Exceso o acumulación de tareas.
 - C)** Ejecución de programas de carácter temporal.
 - D)** Existencia de plaza vacante.
- 64.-** El art. 3 de la Ley 3/2016, define la LGTBIfobia como:
- A)** Rechazo, miedo, repudio hacia mujeres u hombres que se reconocen a si mismos como LGTBI.
 - B)** Rechazo, miedo, repudio, prejuicio o discriminación hacia mujeres que se reconocen a si mismas con LGTBI.
 - C)** Rechazo, miedo, repudio, prejuicio o discriminación hacia hombres que se reconocen a mi mismos como LGTBI.
 - D)** Rechazo, miedo, repudio, prejuicio o discriminación, hacia mujeres u hombres que se reconocen a sí mismos como LGTBI.

- 65.-** A los efectos del artículo 136.2 del Real Decreto Legislativo 8/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de la Seguridad Social, se declaran expresamente comprendidos en el campo de aplicación de la Seguridad Social:
- A)** Los trabajadores por cuenta ajena y los socios trabajadores de las sociedades de capital, aun cuando sean miembros de su órgano de administración, si el desempeño de este cargo no conlleva la realización de las funciones de dirección y gerencia de la sociedad, ni posean su control en los términos previstos por el artículo 305.2.b).
 - B)** Los realizados por los profesores universitarios eméritos, de conformidad con lo previsto en el apartado 2 de la disposición adicional vigésima segunda de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, así como por el personal licenciado sanitario emérito nombrado al amparo de la disposición adicional cuarta de la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud.
 - C)** Las personas que presten servicios no retribuidos en entidades o instituciones de carácter benéfico-social.
 - D)** Los cargos representativos de las organizaciones sindicales constituidas al amparo de la Ley Orgánica 11/1985, de 2 de agosto, de Libertad Sindical, ejerzan o no funciones sindicales de dirección con dedicación exclusiva o parcial aunque no perciban ninguna retribución.
- 66.-** Para consultar información en la Web es necesario disponer de:
- A)** Conexión con Internet y tener instalado en el PC un Buscador.
 - B)** Conexión con Internet y correo electrónico.
 - C)** Conexión con Internet y tener instalado en el PC un Navegador.
 - D)** Conexión con Internet y tener instalado en el PC el Microsoft Internet Explorer.
- 67.-** Las personas y entidades inscritas en el Registro de Transparencia deberán cumplir con el código ético siguiente:
- A)** Colaborar con el órgano responsable del Registro para llevar a cabo todas las actuaciones económicas.
 - B)** No tener personal a su servicio incurso en incompatibilidades.
 - C)** Obtener un documento de identificación, haciendo constar la inscripción en el Registro de Transparencia.
 - D)** Actuar en defensa de intereses propios.
- 68.-** ¿Cuál es el método de asignación de valor de existencias que se debe emplear con carácter general?
- A)** Método logístico, para aquellos casos en que se trate de bienes inventariables.
 - B)** Método comercial, según el código de comercio.
 - C)** Cuando se trate de bienes concretos que forman parte de un inventario de bienes intercambiables entre sí, se podrá utilizar cualquier método excepto el FIFO.
 - D)** Cuando se trate de bienes concretos que forman parte de un inventario de bienes intercambiables entre sí, se adoptará con carácter general el método del precio medio o coste medio ponderado.
- 69.-** De acuerdo con lo previsto en el convenio colectivo del personal laboral de la comunidad de Madrid, los objetivos del sistema de clasificación profesional son:
- A)** Actuar de fundamento principal del régimen retributivo
 - B)** Facilitar la movilidad de los trabajadores
 - C)** Establecer la jornada de trabajo y los turnos
 - D)** Son correctas la A y la B

- 70.-** Los créditos para gastos que en el último día del ejercicio presupuestario no estén afectados al cumplimiento de obligaciones ya reconocidas quedarán anulados de pleno derecho:
- A)** Sin más excepciones que las establecidas en el artículo 58 de la ley 9/1990 de 8 de noviembre.
 - B)** Sin más excepciones que las establecidas en el artículo 67 de la ley 9/1990 de 8 de noviembre.
 - C)** Sin más excepciones que las establecidas en el artículo 57 de la ley 9/1990 de 8 de noviembre.
 - D)** Sin más excepciones que las establecidas en el artículo 68 de la ley 9/1990 de 8 de noviembre.
- 71.-** ¿Como se denomina el Título I de la Ley 44/2003 de 21 de Noviembre de ordenación de las profesiones sanitarias?.
- A)** Profesiones sanitarias tituladas.
 - B)** Del ejercicio de las profesiones sanitarias.
 - C)** Normas Generales.
 - D)** Principios Generales.
- 72.-** El deber de confidencialidad y de secreto profesional de los responsables y encargados del tratamiento de datos:
- A)** Se mantendrán hasta que finalice la relación del obligado con el responsable o encargado del tratamiento.
 - B)** Se mantendrán hasta un año después de que finalice la relación del obligado con el responsable o encargado del tratamiento.
 - C)** Se mantendrán hasta diez años después de que finalice la relación del obligado con el responsable o encargado del tratamiento.
 - D)** Se mantendrán aún cuando hubiese finalizado la relación del obligado con el responsable o encargado del tratamiento.
- 73.-** ¿El convenio colectivo para el personal laboral de la Comunidad de Madrid, regula la posibilidad de solicitar la exención de guardias?
- A)** El convenio colectivo no puede regular esta materia por ser propia de salud laboral.
 - B)** Si, para los casos de mayores de 55 años cuando razones del servicio lo permitan.
 - C)** Si, para los casos de la mujer embarazada.
 - D)** Son correctas la B y la C.
- 74.-** Según el artículo 25 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y de acuerdo al principio de legalidad:
- A)** El ejercicio de la potestad sancionadora corresponde a los órganos públicos que la tengan atribuida por Orden del Consejero o Instrucción de la Dirección correspondientes.
 - B)** El ejercicio de la potestad sancionadora corresponde a los órganos administrativos que la tengan expresamente atribuida, por disposición de rango legal o reglamentario.
 - C)** Las disposiciones de este capítulo no serán extensivas al ejercicio por las Administraciones Públicas de su potestad disciplinaria respecto del personal a su servicio.
 - D)** Las disposiciones de este capítulo serán de aplicación, en todos los casos, al ejercicio por las Administraciones Públicas de la potestad sancionadora respecto de quienes estén vinculados a ella por la legislación de contratos del sector público.

- 75.-** De acuerdo con el artículo 30.1 de la ley 39/2015, cuando los plazos se señalen por horas se entiende que estas son
- A)** Siempre hábiles
 - B)** Hábiles, salvo que por Ley o en el Derecho de la Unión Europea se disponga otro cómputo.
 - C)** Siempre naturales
 - D)** Los plazos siempre son por días.
- 76.-** La ley 9/2017, de 8 de Noviembre, de Contratos del Sector público establece que están sujetos a regulación armonizada los contratos de servicios cuyo valor estimado sea igual o superior a las siguientes cantidades:
- A)** 143.000 euros, cuando los contratos hayan de ser adjudicados por la Administración General del Estado, sus Organismos Autónomos, o las Entidades Gestoras y Servicios Comunes de la Seguridad Social
 - B)** 244.000 euros, cuando los contratos hayan de ser adjudicados por la Administración General del Estado, sus Organismos Autónomos, o las Entidades Gestoras y Servicios Comunes de la Seguridad Social
 - C)** 344.000 euros, cuando los contratos hayan de ser adjudicados por la Administración General del Estado, sus Organismos Autónomos, o las Entidades Gestoras y Servicios Comunes de la Seguridad Social
 - D)** 444.000 euros, cuando los contratos hayan de ser adjudicados por la Administración General del Estado, sus Organismos Autónomos, o las Entidades Gestoras y Servicios Comunes de la Seguridad Social
- 77.-** Según el Art. 3 de la Ley 12/2001, de 21 de diciembre, de Ordenación Sanitaria de la Comunidad de Madrid, ¿a qué se denomina Sistema Sanitario de la Comunidad de Madrid?.
- A)** Conjunto de recursos, normas y acciones orientadas a satisfacer el derecho a la protección de la salud.
 - B)** Conjunto de recursos, normas, medios organizativos y acciones, orientados a satisfacer el derecho a la protección de la salud.
 - C)** Conjunto de recursos, normas, control y acciones.
 - D)** Conjunto de recursos, normas, deberes y acciones del Sistema Sanitario de la Comunidad de Madrid.
- 78.-** El art. 3 de la Ley 3/2016, define la diversidad de género como:
- A)** Comportamiento distinto respecto de las normas y roles de género impuestos socialmente para el sexo asignado de cada persona.
 - B)** La acción educativa que potencia la igualdad real de oportunidades y la eliminación de cualquier tipo de discriminación.
 - C)** Acciones que pretenden dar a un determinado grupo social que históricamente ha sufrido discriminación, un trato diferencial en el acceso a ciertos recursos o servicios, con la idea de mejorar su calidad de vida y compensar la discriminación de la que fueron víctimas.
 - D)** Cualquier comportamiento o conducta que por razones de orientación sexual, expresión o identidad de género o pertenencia a grupo familiar, se realice con el propósito o el efecto de atentar contra la dignidad y de crear un entorno intimidatorio, hostil, degradante, ofensivo o segregado.

- 79.-** De acuerdo con lo establecido en el Art. 5.1 del Real Decreto 203/2021, de 30 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de actuación y funcionamiento del sector público por medios electrónicos ¿qué se entiende por Portal de Internet de una Administración Pública?
- A)** El Real Decreto 203/2021, de 30 de marzo, no menciona el portal de internet.
 - B)** El punto de acceso electrónico cuya titularidad corresponda a una Administración Pública, organismo público o entidad de derecho público que permite el acceso a través de internet a la información y, en su caso, a la sede electrónica o sede electrónica asociada correspondiente.
 - C)** El punto de acceso electrónico que permite la información de cualquier naturaleza en forma electrónica.
 - D)** El punto de acceso electrónico que facilita el acceso a los servicios, trámites e información de los órganos, organismos públicos y privados correspondientes y aglutina o conduce a las sedes electrónicas asociadas de sus órganos y las sedes electrónicas de sus organismos públicos y entidades de derecho público.
- 80.-** La limitación cualitativa que afecta a los créditos presupuestarios.
- A)** Determina que los créditos para gastos se destinarán exclusivamente a la finalidad específica para la que han sido autorizados.
 - B)** Señala la finalidad a la que, en ningún caso, se podrá destinar un crédito presupuestario.
 - C)** Se refiere a que no podrá comprometerse ningún gasto por cuantía superior al importe de los créditos autorizados.
 - D)** Se refiere a que los derechos y obligaciones se aplicarán a los presupuestos por su importe íntegro.

PREGUNTAS DE RESERVA

- 81.-** El derecho de acceso a la información pública podrá ser limitado cuando acceder a la información suponga un perjuicio para:
- A)** La desigualdad de las partes en los procesos judiciales y la tutela judicial efectiva.
 - B)** La prevención, investigación y sanción de los ilícitos penales, administrativos o disciplinarios.
 - C)** El derecho de acceso a la información pública no podrá ser limitado en ningún caso.
 - D)** El secreto profesional y la propiedad inmobiliaria.
- 82.-** Tal y como regula el artículo 3 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, las Administraciones Públicas deberán respetar en su actuación y relaciones, entre otros, los siguientes principios:
- A)** Buena fe, confianza legítima y lealtad personal.
 - B)** Simplicidad, claridad y proximidad a los ciudadanos.
 - C)** Planificación y dirección por objetivos y evaluación de los resultados de las políticas públicas y privadas.
 - D)** Economía, suficiencia y adecuación estricta de los medios a los fines políticos.

- 83.-** El concepto retributivo destinado a retribuir el especial rendimiento, el interés o la iniciativa del titular del puesto, así como su participación en programas o actuaciones concretas y la contribución del personal a la consecución de los objetivos programados, previa evaluación de los resultados conseguidos, es el:
- A)** Complemento de productividad.
 - B)** Complemento de destino.
 - C)** Complemento de atención continuada.
 - D)** Complemento específico.
- 84.-** El Art. 9.6 de la Ley 11/2017, establece que los Directores Gerentes y los directores territoriales serán nombrados por un periodo de:
- A)** Carácter indefinido
 - B)** Diez años
 - C)** Cinco años
 - D)** Tres años
- 85.-** Según el artículo 64 de la Ley 9/1990 reguladora de la Hacienda de la Comunidad de Madrid, las transferencias de crédito de cualquier clase estarán sujetas a las siguientes limitaciones generales:
- A)** No afectarán a los créditos ampliables ni a los extraordinarios concedidos durante el ejercicio.
 - B)** No minorarán créditos que hayan sido incrementados con suplementos o transferencias.
 - C)** No incrementarán créditos que, como consecuencia de transferencias anteriores, hayan sido minorados.
 - D)** Todas las respuestas anteriores son correctas.
- 86.-** Los sujetos incluidos en el ámbito de aplicación de la Ley 10/2019, de 10 de abril, de Transparencia y de Participación de la Comunidad de Madrid deberán cumplir con la obligación de garantizar la publicidad activa en su actuación pública. A tal efecto, dispondrán de un portal o página web, en el que poder publicar la información pública de modo:
- A)** Accesible, único y público.
 - B)** Accesible, estructurado y único.
 - C)** Comprensible, estructurado y actualizado.
 - D)** Comprensible, público y actualizado.
- 87.-** Según el Decreto 45/1997 ¿Cómo se ejercerá el control financiero?
- A)** Depende del ente de que se trate.
 - B)** Siempre mediante auditorias.
 - C)** Mediante auditorias u otras técnicas de control.
 - D)** Solicitando información a través de cuadros de mandos.

- 88.-** Procederá declarar al personal estatutario en excedencia por prestación de servicios en el sector público cuando:
- A)** Cuando presten servicios en otra categoría de personal estatutario, como funcionario o como personal laboral, en cualquiera de las Administraciones públicas, salvo que hubiera obtenido la oportuna autorización de compatibilidad.
 - B)** No es una situación comprendida en el régimen general de situaciones del personal.
 - C)** Cuando lo solicite por interés particular.
 - D)** Cuando acepten la oferta de cambio de su relación de empleo que efectúen los servicios de salud al personal estatutario fijo, para prestar servicios en un centro cuya gestión sea asumida bien por una entidad creada o participada en un mínimo de la mitad de su capital por el propio servicio de salud o comunidad autónoma, bien por otras entidades surgidas al amparo de nuevas fórmulas de gestión promovidas por el servicio de salud o comunidad autónoma y creadas al amparo de la normativa que las regule.
- 89.-** Según el art. 3 de la Ley 41/2002, de 14 de noviembre, básica reguladora de la autonomía del paciente y de derechos y obligaciones en materia de información y documentación clínica, ¿qué se entiende por documentación clínica?
- A)** El conjunto de documentos que contienen los datos, informaciones de cualquier índole, sobre la situación de un paciente.
 - B)** El soporte de cualquier tipo o clase que contiene un conjunto de datos e informaciones de carácter asistencial.
 - C)** El documento emitido por el médico responsable en un Centro Sanitario, al finalizar el proceso asistencial.
 - D)** El soporte de cualquier tipo o clase, que contiene un conjunto de datos sin información asistencial.
- 90.-** El procedimiento por el cual todo empresario interesado podrá presentar una proposición, quedando excluida toda negociación de los términos del contrato con los licitadores, es el procedimiento:
- A)** Abierto.
 - B)** Negociado con publicidad.
 - C)** Restringido.
 - D)** De diálogo competitivo.