



TABLA DE RECONOCIMIENTO DE CRÉDITOS

UNIVERSIDAD: UNIVERSIDAD A DISTANCIA DE MADRID (UDIMA)							
TITULACIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL: TÉCNICO SUPERIOR EN SECRETARIADO (LOGSE)							
TITULACIÓN UNIVERSITARIA: GRADO EN CIENCIAS DEL TRABAJO, RELACIONES LABORALES Y RECURSOS HUMANOS							
MÓDULOS PROFESIONALES DEL CICLO FORMATIVO				ASIGNATURAS		Tipo de asignatura (1)	Créditos a reconocer
ORGANIZACIÓN DEL SERVICIO Y TRABAJOS DE SECRETARIADO + FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL				INTRODUCCIÓN A LA ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS		BA	6
ELEMENTOS DE DERECHO				INTRODUCCIÓN AL DERECHO		BA	6
FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL				RÉGIMEN JURÍDICO DE LA PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES		OB	6
COMUNICACIÓN Y RELACIONES PROFESIONALES				HABILIDADES PROFESIONALES		OP	6
GESTIÓN DE DATOS + ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS DE INFORMACIÓN				INFORMÁTICA APLICADA		OP	6
LENGUA EXTRANJERA (INGLÉS)				INGLÉS		OP	6
FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABAJO (*)				PRÁCTICAS EXTERNAS		OP (*)	6
Total Créditos Asignaturas Formación Básica	12	Total Créditos Asignaturas Obligatorias	6	Total Créditos Asignaturas Optativas	24	Total Créditos Asignaturas Formación Básica de otras Ramas	0
							42

(1) BA= Básica; OB = Obligatoria ; OP = Optativa

(*) A evaluar por la Comisión de Reconocimiento de ECTS, siempre que no se trate de un módulo exento y se acredite experiencia profesional vinculada con el Grado.